



## Kreditorenbuchhalter (m/w/d)


 Berlin (10179), Berlin

 Finance

 Festanstellung / Perm

 Vollzeit

 Hybrid

 €42000.00 - €50000.00 per annum + Weiterbildung

Zur **Verstärkung** des **Accounting Teams** suchen wir zum nächstmöglichen Startdatum einen **Kreditorenbuchhalter (m/w/d) in Voll- oder Teilzeit**. Unser Kunde gehört mit **mehreren hunderttausend Kunden** zu den **größten Finanzdienstleistern** in **Deutschland**. Unser Kunde steht für Vielfalt gestaltet dieses Umfeld aktiv mit seinen Mitarbeitern (m/w/d). Neben **zahlreichen Benefits** wird Ihnen hier ein **unbefristetes Arbeitsverhältnis** in einem sehr **modernen Arbeitsumfeld** geboten.

### IHR AUFGABENBEREICH

- > Sie sind als Kreditorenbuchhalter\*in im Bereich Finance für den Rechnungseingang zuständig
- > Dabei bearbeiten Sie laufende Geschäftsvorfälle in der Kreditorenbuchhaltung, inklusive Prüfen, Kontieren und Buchen von Eingangsberechnungen
- > Sie sind für die Kontenklärung und Kontenabstimmung zuständig
- > Sie verwalten und prüfen den Zahlungslauf und buchen sowie rechnen Reisekosten, Bargeld- und Kreditkartenabrechnungen ab
- > Sie sind Ansprechpartner\*in für Lieferant\*innen und interne Mitarbeiter\*innen
- > Mit Ihrer Erfahrung und Ihren Kenntnissen beteiligen Sie sich aktiv an der Weiterentwicklung von Prozessen und internen Projekten

### DAS BRINGEN SIE MIT

- > Sie haben eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- > Sie bringen **min. 2 Jahre Berufserfahrung im Bereich (Kreditoren-) Buchhaltung** mit
- > Sie beherrschen die Regelungen des Umsatzsteuerrechts und relevanter HGB-Auszüge zum korrekten Vorsteuerabzug
- > Sie verfügen über eine schnelle Auffassungsgabe, eine hohe Lernbereitschaft und sind kommunikativ
- > Sie arbeiten präzise sowie gewissenhaft und haben einen hohen Qualitätsanspruch verbunden mit einer zuverlässigen und **proaktiven Arbeitsweise**
- > Gute Kenntnisse in Datev sind wünschenswert

> Sie beherrschen **Deutsch sehr gut**, gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift sind wünschenswert

## DAS DÜRFEN SIE ERWARTEN

- > Ein offenes, dynamisches Arbeitsumfeld mit einem **diversen und multikulturellen Team** aus über 50 Nationen
- > **Interne Karriereprogramme, Weiterbildungsmöglichkeiten und Sprachkurse** (Deutsch & Englisch)
- > Ein **modern ausgestattetes Büro** inklusive Dachterrasse, Lounge und vielem mehr!
- > Für die Erholung gibt es **30 Tage Urlaub**, Eltern profitieren von **10 Kind-Krank-Tagen** zusätzlich zum gesetzlichen Anspruch
- > Für Ihre körperliche und mentale Gesundheit gibt es **Kooperationen mit Sportanbietern** sowie **Online-Meditationskurse**
- > **Soziale Projekte** und ein **Ticket für den ÖPNV in Berlin**
- > **Geförderte betriebliche Altersvorsorge**

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

## Ihr Ansprechpartner



**Fatih Aykut**

**Head of Temp**

✉ [f.aykut@peak-one.de](mailto:f.aykut@peak-one.de)

☎ [+49 \(0\)69 1532015-68](tel:+49(0)69153201568)



Peak One ist das Bindeglied zwischen Ihnen und Ihrem zukünftigen Arbeitgeber. Wir begleiten Sie durch den gesamten Bewerbungsprozess: von der Aufbereitung Ihrer Unterlagen bis hin zur erfolgreichen Vermittlung. Dabei legen wir größten Wert auf individuelle Lösungen und Kommunikation auf Augenhöhe.

