

Hier wartet Ihr nächster  
Karriereschritt auf Sie!

# SAP Basis Administrator (m/w/d) – Inhouse, 80% HO!

-  Mainz (55124), Rheinland-Pfalz
-  SAP
-  Festanstellung / Perm
-  Vollzeit
-  Hybrid
-  €60000.00 - €100000.00 per annum + Remote, BAV, VL

Das Unternehmen ist in seiner Branche ein etablierter Akteur in **Mainz** und kann auf eine mittlerweile 100-jährige Firmengeschichte zurückblicken. Durch den Einsatz modernster Technologien sowie eines engagierten und passionierten Teams von Fachkräften gehört das Unternehmen zu den Marktführern seiner Branche. Als **SAP Basis Administrator** (m/w/d) erwartet Sie neben modern ausgestatteten und zentral gelegenen Büroräumen eine wertschätzende Unternehmenskultur mit flachen Hierarchien. Die gute Lage bietet eine ideale Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr. Bei einer Gleitzeitregelung, einer flexiblen Homeoffice-Lösung und 32 Urlaubstagen werden auch private Aspekte berücksichtigt. Durch eine schrittweise Einarbeitung und regelmäßige Feedbackgespräche wird dabei eine gute Grundlage für den neuen Arbeitnehmer sichergestellt. Aktuell läuft die SAP S/4HANA-Einführung - dafür wünschen sich sowohl der Teamleiter als auch das 8-köpfige SAP-Team einen weiteren Kollegen im SAP Basisumfeld.

## IHRE AUFGABEN:

- > Zuständig für die umfangreiche SAP-Systemlandschaft
- > Betreuung und Wartung der SAP-Basis-Infrastruktur, die Installation, Konfiguration und Aktualisierung von SAP-Systemen
- > Überwachung, Analyse, Optimierung und Entwicklung der SAP-Systemlandschaften
- > Führung von Upgrades und Releasewechseln
- > (Teil-)Projektleitung, insbesondere das S4/HANA Implementierungsprojekt

## IHRE QUALIFIKATIONEN:

- > Ein Studium der Informatik oder eine vergleichbare Qualifikation
- > Sehr gute **Deutsch- und Englischkenntnisse**
- > Erfahrung in der Betreuung von **SAP-Systemlandschaften**
- > Fähigkeit zu konzeptioneller Arbeit, Weiterbildungs- und Reisebereitschaft

## IHRE BENEFITS:

- > Eine familiäre Firmenkultur geprägt von flachen Hierarchien und einer offenen Kommunikation
- > Moderne Technische Ausstattung
- > Weiterbildungsangebote
- > Volle Unterstützung, sorgfältige Einarbeitung
- > Flexible Arbeitszeiten & 80% mobiles Arbeiten
- > Attraktive Vergütung sowie eine Beteiligung am Unternehmenserfolg
- > Corporate Benefits
- > 32 Tage Urlaub

## Ihr Ansprechpartner



**Lucia Mihaljevic**

**Associate Recruitment Consultant |  
SAP**

✉ [l.mihaljevic@peak-one.de](mailto:l.mihaljevic@peak-one.de)

☎ +49 69 1532015-65

Job Referenz-ID: BBBH7289\_1741788978



Peak One ist das Bindeglied zwischen Ihnen und Ihrem zukünftigen Arbeitgeber. Wir begleiten Sie durch den gesamten Bewerbungsprozess: von der Aufbereitung Ihrer Unterlagen bis hin zur erfolgreichen Vermittlung. Dabei legen wir größten Wert auf individuelle Lösungen und Kommunikation auf Augenhöhe.

